

รายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

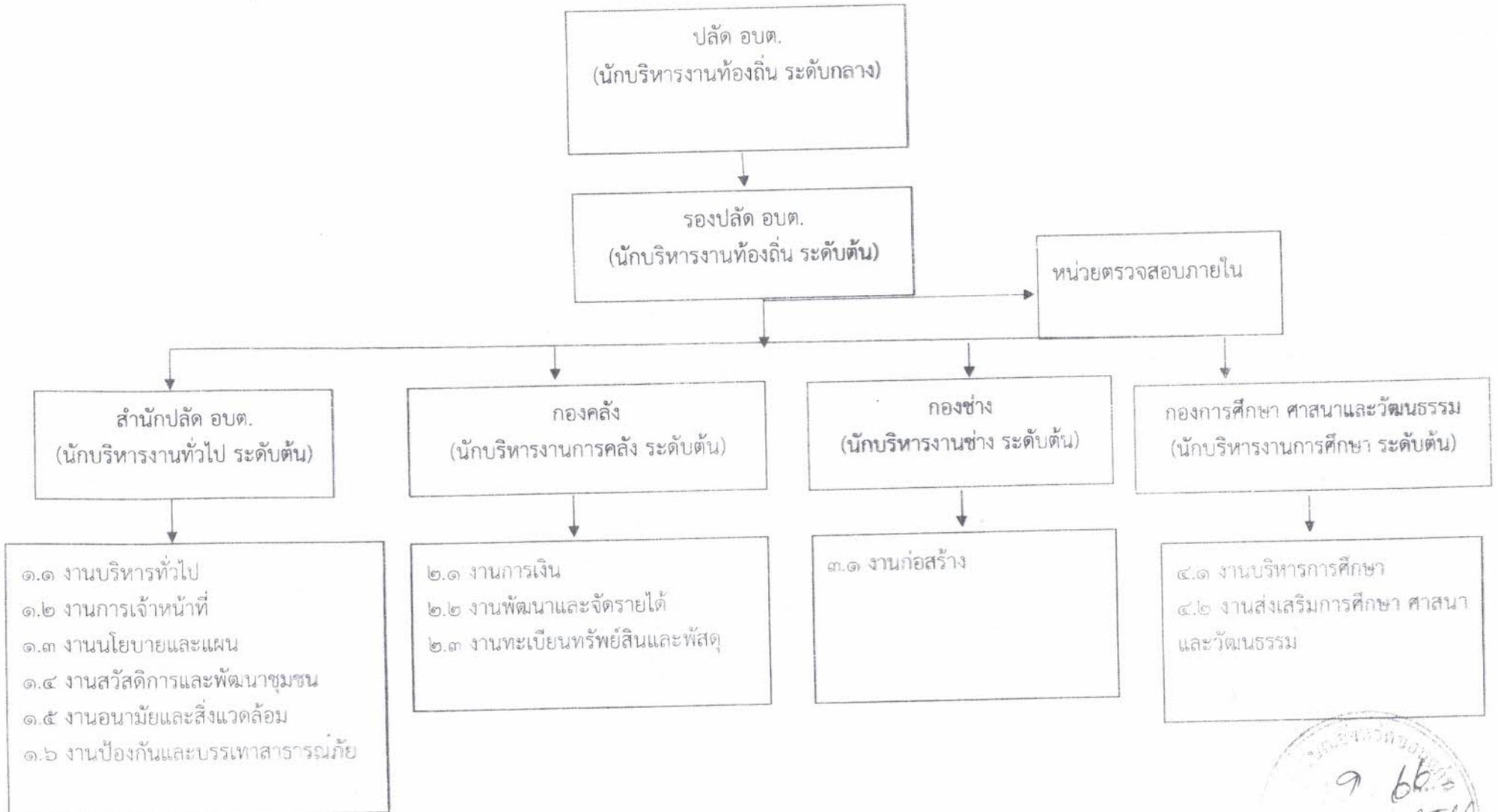
องค์การบริหารส่วนตำบลคอนคู่อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑. การสรรหา	๑.๑ การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๔ ถึง ๒๕๖๖ ประกาศใช้ไปเมื่อ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ประกาศใช้ไปเมื่อ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔
	๑.๒ รับสมัครสรรหาและ เลือกสรรบุคคลเป็นพนักงาน จ้างฯ	จัดทำประกาศรับสมัครฯใน ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการ เกษตร		ไม่ใช้งบประมาณ	๑๙-๒๘ มิ.ย.๒๕๖๖	มีผู้มาสมัครฯในตำแหน่ง ตามประกาศรับสมัคร จำนวน ๑ ราย
	๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการสรร หาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ฯ	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการ เกษตร จำนวน ๑ อัตรา		ไม่ใช้งบประมาณ	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	ได้พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการ เกษตรจำนวน ๑ อัตรา
ประเด็น นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๒. ด้านการ พัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนา บุคลากรประจำปีและการ ดำเนินการตามแผนให้ สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ประกาศใช้ไปเมื่อ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการ พัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบ ในการพัฒนาบุคลากรในแต่ ละตำแหน่ง	มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับ การอบรมตามแผนพัฒนา บุคลากร		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้า รับการอบรมตาม แผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้ตาม สายงานให้อยู่ในระบบ e- learning เพื่อให้บุคลากรใช้ เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิด การเรียนรู้ ผ่านระบบ สารสนเทศ		ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการส่งเสริมให้พนักงาน เกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบ สารสนเทศ

ข้อ O19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

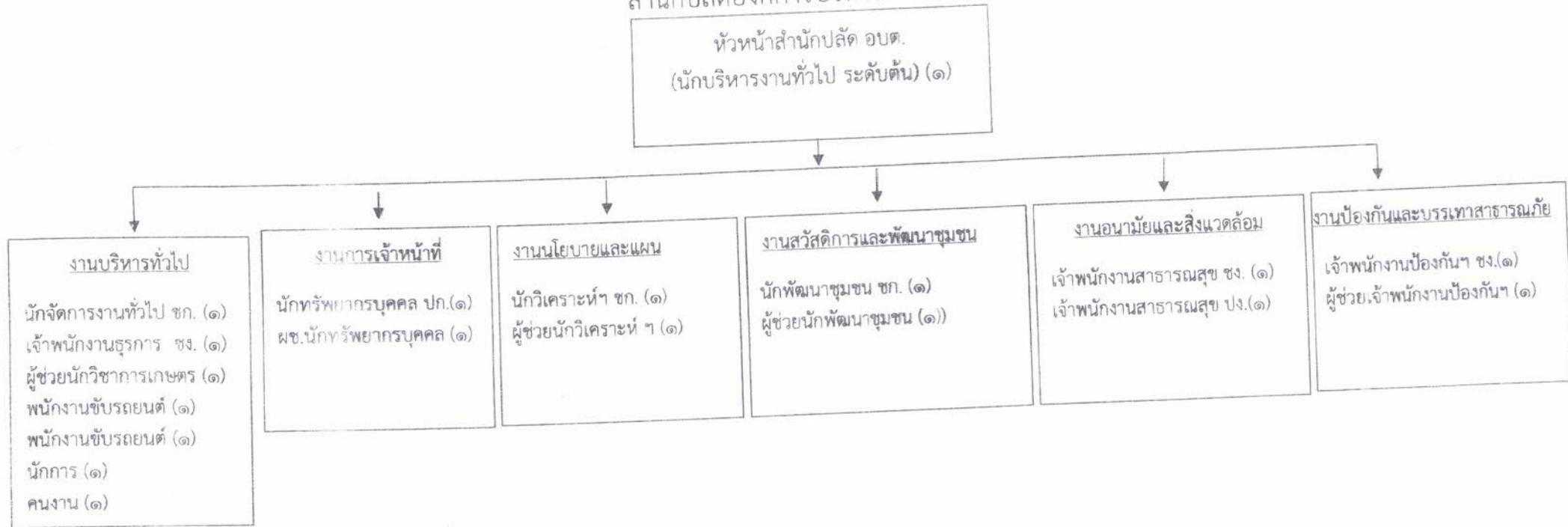
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	มีการดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐาน		ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	มีการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจบุคลากร	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๕ พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า		ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	มีการดำเนินการร้อยละ ๙๕ พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี



๙ ๖๖
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖
4

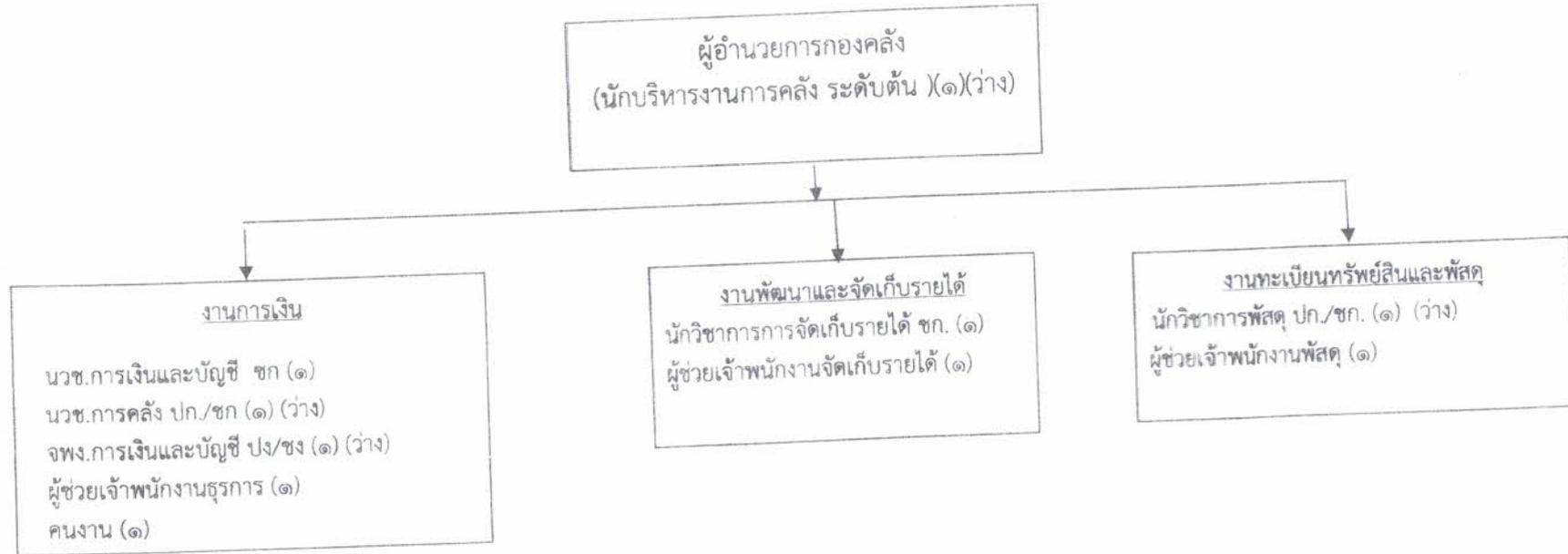
โครงสร้างการบริหาร
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-		๑	๓			๑	๓	-	๕	๔	๑๘

๑ ๒๕๖๖
๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖
+

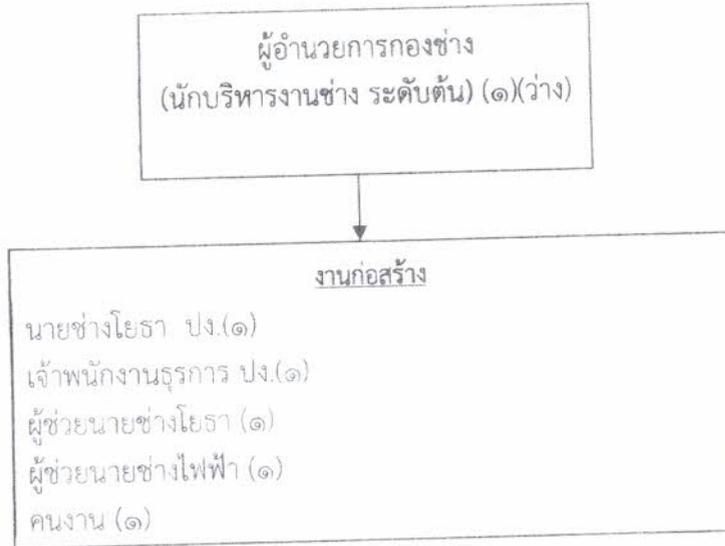
โครงสร้างการบริหาร
กองคลัง



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	-	-	๒	-	-	-	-	-	๓	๑	๖

๑ ๒๕
๒๘ เม.ย.
/

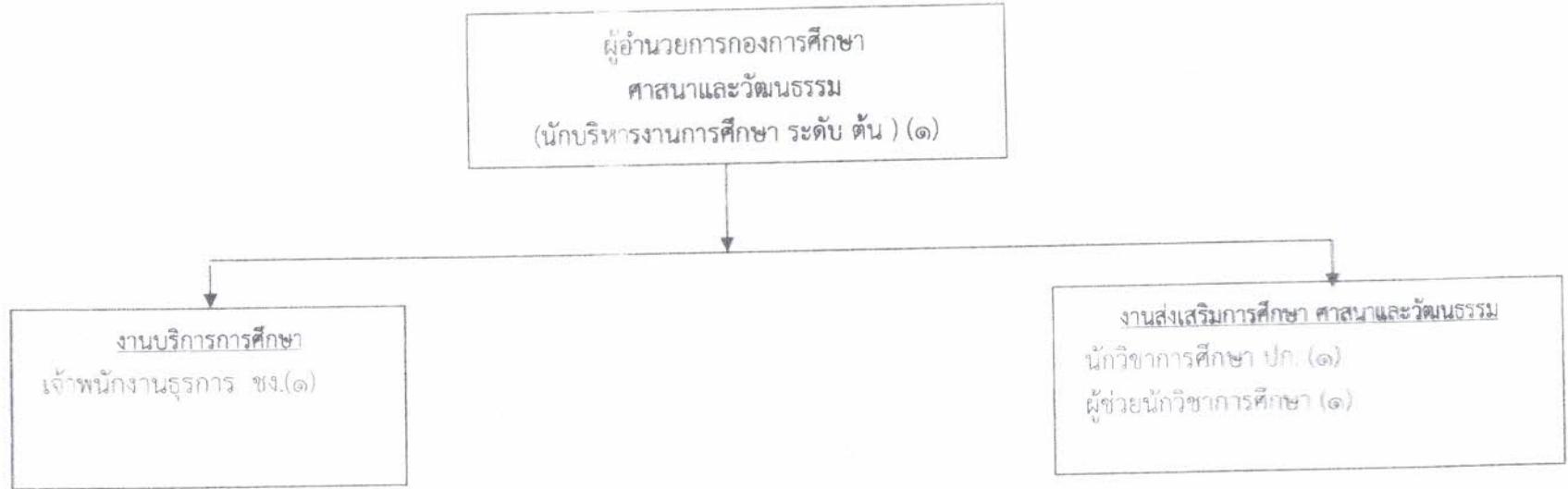
โครงสร้างการบริหาร
กองช่าง



ระดับ	อำนาจ Thornton			วิชาการ				ทั่วไป			พนัก การกิจ	นจ้าง ทั่วไป	รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส			
จำนวน	-	-	-	-	-	-	-	๒	-	-	๒	๑	๕

๑ ๖๖/๒๕๖๖
28 Nov. 2566

โครงสร้างการบริหาร
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม



ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	๑	-	-	๑	-	-	-	๑	-	-	๑	-	๔



โครงสร้างการบริหาร
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
<p>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ดอนตู</p> <p>ศพด.บ้านดอนตู ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(กำหนดใหม่) ครู คศ.๒ (๑) ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑)</p> <p>ศพด.บ้านหนองแวงยาว ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑) ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑) ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑) ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑) (ว่าง)</p> <p>ศพด.บ้านกุดหว้า ครูผู้ช่วย (๑) ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑) ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (๑)</p>

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ครู		พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ผู้ช่วย	คศ.๒	ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	-								๑	๑			

๑ ๑๕๕๕
๒๘ ก.ย. ๒๕๕๖
๕
๕

หน่วยงานตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ชก.) (๑)

ระดับ	อำนาจการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง		รวม
	ต้น	กลาง	สูง	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส		ภารกิจ	ทั่วไป	
จำนวน	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	๑



ประเภทและจำนวนพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลออนตู จำแนกตามส่วนราชการ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลออนตู อำเภอหนองสองห้อง จังหวัดขอนแก่น

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดอบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัด อบต.								
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.(นบพ.ทั่วไประดับต้น) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานบริหารทั่วไป								
นักจัดการงานทั่วไป ชก. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ชง. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร (คุณวุฒิ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักรการ (ทั่วไป) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน (ทั่วไป) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานการเจ้าหน้าที่								
นักทรัพยากรบุคคล ปก. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (คุณวุฒิ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานนโยบายและแผน								
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (คุณวุฒิ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน								
นักพัฒนาชุมชน ชก. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชง. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ (คุณวุฒิ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม								
เจ้าพนักงานสาธารณสุข ชง. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปง. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองคลัง อบต.								
อำนวยการกองคลัง (นบห.งานการคลังระดับต้น) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
งานการเงิน								
นักวิชาการเงินและบัญชี ชก. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลัง ปก./ชก.(๑)								ว่าง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้								
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน (ทั่วไป) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ								
นักวิชาการพัสดุ ปก./ชก. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (คุณวุฒิ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองช่าง								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นบห.งานช่าง ระดับต้น) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
งานก่อสร้าง								
นายช่างโยธา ปง. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ ปง. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา (คุณวุฒิ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (คุณวุฒิ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงาน (ทั่วไป) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
ผอ.กองการศึกษา (นบ.งานการศึกษา ระดับต้น) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานบริการการศึกษา								
เจ้าพนักงานธุรการ ชง. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานส่งเสริมการศึกษา ฯ								
นักวิชาการศึกษา ปก. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (คุณวุฒิ)(๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศพด.อบต.ดอนตู								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดใหม่
ครู คศ.๒ (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศพด.บ้านกุดหว้า								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดใหม่
ครูผู้ช่วย (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศพด.บ้านหนองแขวงยาว								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

มติ ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น
 ครั้งที่ ๙ / ๒๕๖๖
 วันที่ ๐๘ ก.ย. ๒๕๖๖
 เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ
 ๔
 นายก อบต.

ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
หน่วยตรวจสอบภายใน								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ชก. (๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๕๐	๕๓	๕๓	๕๓	-	-	-	



สถิติข้อมูลการฝึกอบรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลา	จำนวนผลสำเร็จของการดำเนินการ
๑	นางพัชรินทร์ สามคุ้มพิมพ์	รองปลัด อบต.	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจงในรูปแบบคณะกรรมการขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุหัวหน้าเจ้าหน้าที่การกำหนดรายละเอียดฯ	ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ ราย
๒	นางธัญมิชา ห่อไธสง นางเกวลิน ชัยมาตย์	หัวหน้าสำนักปลัด นวก.ตรวจสอบภายใน	เทคนิคและวิธีการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายและขั้นตอน แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ รุ่นที่ ๑	ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ พ.ค. พ.ศ. ๒๕๖๖	๒ ราย
๓	นางปทุมวรี ศรีเมือง นายจักรี กอสี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	การจัดซื้อจัดจ้างการร่างขอบเขตงานการกำหนดราคากลางการขอซื้อขอจ้างด้วย e-GP ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๕	ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒ ราย
๔	น.ส.อุมพร กระลาม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	เทคนิคการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินจากการสำรวจข้อมูลภาคสนามและข้อมูลที่ดินประจำเดือนตามมาตร ๑๐ ๖	ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ ราย
๕	น.ส.ศิริพร กลองกลางดอน	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	การอบรม จพง.สาธารณสุขตาม พรบ.การสาธารณสุขพ.ศ.๒๕๓๕และ๒๕๖๒	ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ ราย
๖	นางปภาดา สุขเพ็ญ นางบรรเลง จันทร์เอน	ครูผู้ช่วย ครู คศ.๒	การอบรมเชิงปฏิบัติการการดำเนินงานตำบลมหัศจรรย์ ๑๐๐๐ วันสู่ ๒๕๐๐ วัน	วันที่ ๒๔ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒ ราย
๗	นายพีรณัฐ จันทร์มนตรี	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ มี.ค. ๒๕๖๖	๑ ราย
๘	นางนันทิชา คำสอนจิก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(๒๕๖๖-๒๕๗๐)	ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๖	๑ ราย
๙	นางพรวิมล ราชเสนา ส.อ.อาทิตย์ เหมียดไธสง	ผอ.กองการศึกษาฯ จพง.ธุรการ	การตรวจสอบรายงานทางการเงินการตรวจสอบระบบข้อมูลรับ-จ่ายการบันทึกทรัพย์สิน	ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๖	๒ ราย

ข้อ O19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

๑๐	นายกิตติพันธ์ พลโอสง นางนภาพร ทิรญอร	นวก.ศึกษา นักจัดการงานทั่วไป	ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อจัดทำ รายงานประเมินผลการควบคุมภายในและ จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของ อปท.	๑๕-๑๗ ก.ย.๒๕๖๖	๒ ราย
๑๑	น.ส.อุดมรักษ์ ขอนสี	จพง.ธุรการชำนาญงาน	ร่างระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ เงินการเบิกจ่ายเงินการฝากเงินเก็บรักษาเงิน พ.ศ.๒๕๖๖(ฉบับใหม่)	๒๔-๒๖ พ.ย.๒๕๖๖	๑ ราย
รวม					๑๖ ราย

ปัญหาและอุปสรรค

- ปัญหาการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในหน่วยงาน คือ แต่ละส่วน/กอง เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอและยังขาดความรู้ความเข้าใจต่อภารกิจงานเฉพาะด้าน โดยเฉพาะงานกองช่าง จึงทำให้งานเกิดความล่าช้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายและไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
- การสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถตรงกับสายงานทาง อบต.ได้รายงานไปยังส่วนกลางเพื่อที่จะได้รับการสรรหามาให้แต่ยังมีความล่าช้าอยู่

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- การสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถตรงกับสายงานเพิ่ม แบ่งงานตามความถนัดอย่างชัดเจนตลอดจนการกำกับดูแลและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ได้เข้ารับการอบรมในแต่ละสายงานของตนเอง
- กำหนดรูปแบบและรายละเอียดการดำเนินงานที่สอดคล้องกับโครงการต่างๆและกำหนดนโยบายเพื่อการประสานงานอย่างทั่วถึง ชัดเจน เพื่อให้มีความสัมพันธ์ที่สอดคล้องต่อเนื่องกัน